



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LEMNIA

Lemnia nr.170, jud.Covasna, cod.527110, CIF 4201856,
Tel/fax 0267369182, e-mail primarlemnia@gmail.com, secretarlemnia@yahoo.ro



HOTĂRÂREA NR.18/2022

privind modificarea statutului ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „LEMNIA-MERENI” aprobat prin Hotărârea nr.10/23.03.2022 a Consiliului Local Lemnia

Consiliul local al comunei Lemnia, județul Covasna,
Întrunit în ședință publică ordinară din data de 27 aprilie 2022,
Analizând proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al Primarului comunei Lemnia privind modificarea statutului ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „LEMNIA-MERENI”,

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al compartimentului financiar-contabil,
- Raportul de avizare favorabil al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, urbanism, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și control din cadrul Consiliului Local Lemnia, avizul favorabil pentru legalitate acordat de către secretarul general al comunei Lemnia,
- Hotărârea nr.10/2022, adoptată de către Consiliul Local Lemnia la data de 23.03.2022, având ca obiect aprobarea participării comunei Lemnia, în calitate de membru fondator la constituirea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „LEMNIA-MERENI”,

În baza prevederilor:

- Art. 89 alin. (1), alin. (2), alin. (3), alin.(8), art. 90, art. 91, art.92, coroborat cu art. 129 alin. (2) lit. e, alin.(9) lit. c privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 35 alin. (3), (4) și (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul art. 139 alin. (3) lit. f și art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă modificarea Statutului ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „LEMNIA-MERENI”, aprobat prin art.3 alin.(1) la Hotărârea Consiliului Local Lemnia nr.10/23.03.2022, și se înlocuiește cu Anexa care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Lemnia.

Lemnia, la 27 aprilie 2022.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kovacs Domokos

Contrasemnează secretar general,
Gál Ildikó

Prezenta se difuzează:

- 1 - exp.la dos cu lucrările ședinței
- 1 - exp.la Inst.Prefectului Jud.Covasna
- 1 - exp. pt. afisare
- 1 - exp la primar
- 1 - exp.la dos. infiintare asociatie

STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
LEMNIA- MERENI

CAPITOLUL I
DENUMIREA, SEDIUL ȘI FORMA JURIDICĂ

Art. 1. FONDATORII PREZENTEI ASOCIAȚII SUNT:

Subscrișii:

1. PRIMARIA COMUNEI LEMNIA, prin CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LEMNIA, cu sediul în sat Lemnia, nr 170 județul Covasna, cod poștal 527110, având cod fiscal 4201856, reprezentat prin Primar - JENAKI CSONGOR, domiciliat în sat Lemnia, nr. 289/A, jud. Covasna, posesor al C.I. seria KV, nr. 469488, eliberat de SPCLEP TG. SECUIESC la data de 14.04.2021 având CNP 1770304142062,

2. PRIMARIA COMUNEI MERENI, prin CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI, cu sediul în satul Mereni, nr. 250, județul Covasna, cod poștal 527112, având cod fiscal 16260082, reprezentat prin p.Primar – REKETES ISTVAN domiciliat în satul Lutoasa, nr. 213, posesor al C.I. seria KV, nr. 463907, eliberat de SPCLEP Tg. - SECUIESC la data de 15.12.2020, având CNP 1761220142053,

au hotărât de comun acord următoarele:

Noi, denumiți colectiv „asociații” și individual „asociatul”, în calitate de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale mai sus menționate, ca urmare a acordului intervenit, pentru înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară LEMNIA-MERENI, ne exprimăm acordul de voință clar, precis și neechivoc de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu următoarele acte normative:

- a) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În calitate de reprezentanți legali ai persoanelor juridice de drept public menționate în Preambul, am hotărât în conformitate cu dispozițiile O.G. nr. 26/2000 și art. 89 și urm. din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Asociația își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul Statut. Asociația este persoană juridică română de drept privat și are statut de utilitate publică recunoscut prin efectul legii, fără scop patrimonial, cu caracter neguvernamental și apolitic, are un patrimoniu propriu, autonomie funcțională și financiară, gestiune economică proprie, ștampilă. Asociația

întocmește, în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

Art. 2. Denumirea asociației este: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară LEMNIA-MERENI.

Art. 3. Sediul asociației este în România, Lemnia, nr: 235, Covasna

(1) Asociația poate schimba sediul prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, care poate decide înființarea unor filiale în aceeași localitate sau în alte localități din țară, cu respectarea legislației în vigoare la data înființării acestora. Filialele sunt subunități ale asociației, fără personalitate juridică, încheiând acte juridice și efectuând acte materiale în limitele mandatului acordat de Consiliul Director al asociației, cu respectarea prevederilor din prezentul statut.

(2) Asociația poate înființa și societăți comerciale cu respectarea cerințelor legale.

(3) Asociația este persoană juridică de drept privat română, apolitică, de utilitate publică, care se supune legislației române aplicabile acestui gen de persoane.

Art. 4. Asociația este constituită pe durată nelimitată, cu începere de la data înscrierii în registrul special.

CAPITOLUL II SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 5. SCOPUL ASOCIAȚIEI

(1) Scopul principal pentru care se asociază unitățile administrativ-teritoriale care alcătuiesc asociația este acela de a asigura dezvoltarea echilibrată a teritoriului din zona Comunelor Lemnia și Mereni, iar asociația are rolul de a întări complementaritățile între unitățile administrativ teritoriale și între factorii de decizie.

(2) Principalul obiectiv al asociației este elaborarea și adoptarea programului de dezvoltare al zonei după consultarea populației și obținerea acordului consiliilor locale, în condițiile legii.

(3) Principalele obiective și priorități comune ale asociației sunt realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes pentru teritoriul zonei, ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice, cum ar fi dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun, dezvoltarea infrastructurii de canalizare, și apa precum și serviciul de iluminat public.

(4) Asociația se constituie în scopul de a avea eficiență în promovarea proiectelor noi de infrastructură, de investiții publice sau private, a proiectelor în mediu, turism, etc., fără a exclude participarea autorităților centrale, europene sau alte organisme internaționale. Sursele de finanțare vor fi locale, guvernamentale sau europene, de la caz la caz.

(5) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor europene sau a altor surse pentru finanțarea investițiilor publice sau private, a proiectelor în mediu, turism, de infrastructură etc., necesare.

(6) Asociația are calitatea de autoritate contractantă în sensul art. 4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL ASOCIAȚIEI

(1) Dezvoltarea infrastructurii de apă și canalizare locală, zonală, regională și națională:

a) Construirea rețelelor de apă potabilă și de canalizare;

b) Dezvoltarea, modernizarea, reabilitare și întreținere a infrastructurii (apă, canalizare, gaz, iluminatul public, transport local și între localități, servicii de întreținere drumuri comunale și de interes local, întreținere parcuri).

(2) Îmbunătățirea mediului economic de importanță regională și locală:

a) Dezvoltarea zonelor economice

(3) Reducerea sărăciei, prin dezvoltarea infrastructurii în vederea promovării incluziunii sociale:

- Investiții în infrastructura de sănătate, educație, servicii sociale pentru creșterea calității vieții, precum și servicii publice culturale;

CAPITOLUL III PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 7. Patrimoniul inițial este de **10.000 lei** constituit în numerar, pus la dispoziția asociației de către membrii fondatori, sumă ce va fi depusă la bancă. Contul se va deschide la o bancă cu sediul în mun. Târgu Secuiesc, într-un cont separat, deschis în numele asociației.

(1) Patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Lemnia-Mereni se compune din bunuri mobile, bunuri de folosință de lungă și scurtă durată și din fonduri bănești. Asociația își constituie fondurile din:

- a) fondul inițial, constituit din contribuțiile membrilor fondatori;
- b) achiziționarea de bunuri de folosință de lungă sau scurtă durată;
- c) cotizația lunară sau anuală conform **art. 15** din prezentul statut;
- d) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- e) donații, subvenții, sponsorizări și finanțări din țară și străinătate;
- f) vărsăminte din fondul filialelor;
- g) valorificarea publicațiilor;
- h) alte surse legale.

Cotizațiile lunare se plătesc sau se virează de către asociat cel târziu până la data **de 25 - a fiecărei luni**, în contul asociației.

Cotizația anuală se achită integral până la data de 31 martie a anului în curs.

Art. 8. Utilizarea mijloacelor bănești se stabilește anual, prin bugetul de venituri și cheltuieli întocmit de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală.

Art. 9. Patrimoniul asociației se va reflecta în registrele contabile, în conformitate cu prevederile legale aplicabile. Disponibilitățile bănești, vor fi păstrate în conturi bancare deschise la bănci din România, respectând legislația în vigoare.

Art. 10. Anul financiar al asociației corespunde anului calendaristic. Primul exercițiu financiar începe de la data înregistrării asociației.

Art. 11. Patrimoniul Asociației se poate folosi numai pentru scopurile descrise la obiectivul de activitate sau pentru scopuri legate de realizarea acestora.

CAPITOLUL IV MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 12. Asociația s-a format ca urmare a inițiativei membrilor fondatori. Asociația va fi compusă din membrii, unități administrativ-teritoriale.

Art. 13. Membru al asociației poate deveni orice unitate administrativ-teritorială care este de acord cu scopul asociației și aderă la Statutul acesteia.

Art. 14. Asociația este compusă din membrii fondatori și membrii activi.

(1) Membrii fondatori:

- a) Unitățile administrativ-teritoriale care se înscriu în Asociație înainte ca aceasta să fie înregistrată în Registrul Special al asociațiilor și fundațiilor de la grefa Judecătorei Târgu Secuiesc sunt considerați membrii fondatori.
- b) Membrii fondatori semnează, în nume propriu statutul asociației.

(2) Membrii activi:

Poate deveni membru al Asociației orice consiliu local în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective, care:

- recunoaște și își asumă statutul, înțelegând să acționeze dezinteresat pentru realizarea scopului și obiectului de activitate al Asociației;
- aderă la ideile și mijloacele de acțiune promovate de Asociație;
- are scopuri comune cu cele ale membrilor Asociației.

Art. 15. Membrii Asociației prevăzute la pct. 1-2 din prezenta, plătesc o cotizație de 5.000lei/an.

Art. 16. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) votează, ori de câte ori se impune această necesitate, fiecare membru având dreptul la un singur vot;
- b) pot fi aleși în orice funcție de conducere a Asociației;
- c) verifică gestiunea Asociației;
- d) să participe la toate activitățile și manifestațiile Asociației;
- e) să colaboreze la publicațiile Asociației;
- f) aleg organele de conducere și control;
- g) îndeplinesc orice alte atribuții conferite de legislația în vigoare sau de prezentul statut al Asociației.

Art. 17. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să facă dovada unui deplin spirit de colegialitate și întrajutorare față de membrii și susținătorii Asociației cu care intră în raporturi de colaborare;
- c) să achite cotizația lunară sau anuală stabilită de organele de conducere ale Asociației pentru toți membrii săi;
- d) să participe activ la viața Asociației, să promoveze și să apere interesele acesteia în orice împrejurare.

Art. 18. Calitatea de asociat se dobândește prin liberul consimțământ, exprimat în scris printr-o cerere de aderare, care se adresează Consiliului Director.

Art. 19. Validarea calității de membru al asociației se face în prima ședință a Consiliului Director a asociației ținută după depunerea cererii, pe baza recomandării președintelui asociației.

În cazul în care Consiliul Director refuză primirea solicitantului în rândul asociaților, acesta are dreptul de a se adresa Adunării Generale a asociației.

Art. 20. Calitatea de membru al asociației este personală și inalienabilă și nu poate fi dobândită prin succesiune sau cesionată.

Art. 21. Calitatea de membru se pierde în următoarele situații, astfel:

- prin excluderea ca urmare a producerii de prejudicii morale și materiale Asociației, datorate activității sau comportamentului propriu. Excluderea este hotărâtă de Consiliul Director cu drept de contestație la Adunarea Generală. Hotărârea acesteia este definitivă;
- prin excluderea pentru neplata cotizației timp de 1 an;
- prin retragere la cerere;
- prin dizolvarea și lichidarea asociației persoane juridice.

Art. 22. Retragera sau excluderea unui membru din asociație nu atrage după sine restituirea cotizațiilor lunare sau anuale, depuse la asociație, a taxei de înscriere sau a contravalorii bazei materiale cu care asociatul a contribuit la înființarea asociației, aceste sume rămânând în continuare în proprietatea asociației.

CAPITOLUL V ORGANIZAREA

Art. 23. Asociația are o organizare de sine stătătoare, deține un patrimoniu destinat scopului în considerarea căruia asociația s-a constituit și este alcătuită prin libera asociație a celor care au constituit-o.

Art. 24. Organele principale ale asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Comisia de cenzori.

Art. 25. Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din reprezentanții tuturor unităților administrativ-teritoriale, nominalizați în cadrul art. 1 din prezentul Statut.

(2) Adunarea Generală a Asociației alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(3) Adunarea Generală a asociației se întrunește cel puțin o dată pe an și se convoacă de către președintele Consiliului Director. Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a comisiei de cenzori.

(4) Adunarea Generală este statutară dacă la ea participă 51% din membrii cu drept de vot. Dacă reprezentantul desemnat al unui membru din motive bine întemeiate nu poate participa la lucrările Adunării Generale, entitatea respectivă va revoca reprezentantul desemnat și va nominaliza un alt reprezentant. Mandatul trebuie să fie prezentat în scris.

Art. 26. Adunarea Generală extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesar. Convocarea Adunării generale extraordinare poate fi solicitată de:

- Președintele asociației;
- Consiliul Director al asociației;
la cererea scrisă și motivată a cel puțin o treime din membrii asociați
- la cererea motivată a Comisie de cenzori.

Art. 27. Adunarea Generală ordinară sau extraordinară are loc la locul, data și ora fixată în convocator de președintele Consiliului Director.

Art. 28. Atribuțiile Adunării Generale a asociației:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) stabilește programul de activități ai asociației;
- c) modificarea statutului;
- d) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- e) alege și revocă pe membrii Consiliului Director, precum și Comisia de cenzori;
- f) decide cu privire la cuantumul taxelor de înscriere și a cotizațiilor;
- g) decide cu privire la înființarea de filiale și societăți comerciale;
- h) aprobă raportul anual al Consiliului Director și bilanțul anual financiar-contabil al asociației;
- i) aprobă politica de personal și de salarizare, organigrama și statul de funcțiuni al asociației;
- j) decide cu privire la dizolvarea și lichidarea asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- k) aprobă afilierea asociației la organizațiile internaționale;
- l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau Statut.
- m) hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special **strategia de dezvoltare:**

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute în acest statut și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiză a macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociațiilor.

3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor, precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor.

5. Costurile aferente listelor de investiții vor fi suportate de către unitățile administrativ-teritoriale interesate în realizarea obiectivelor.

Art. 29. (1) Adunarea Generală se convoacă de către Președintele Asociației și poate fi ordinară sau extraordinară.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) Adunarea Generală se convoacă de cel puțin 2 ori pe an.

(4) Adunarea Generală extraordinară va avea loc ori de câte ori este necesar, la cererea Consiliului Director sau la cererea a cel puțin 30% din numărul membrilor Asociației.

(5) Adunarea Generală este legal constituită dacă întrunește cel puțin jumătate plus unu din membrii Asociației. În cazul în care Adunarea Generală nu este legal constituită se va face o nouă convocare în termen de cel mult o săptămână, precizat în convocatorul pentru prima adunare. La a doua convocare, Adunarea Generală se consideră legal constituită, indiferent de numărul de participanți.

(6) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate calificată de jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui Asociației este hotărâtor.

(7) Un membru cu drept de vot poate să primească împuternicire scrisă de la un membru absent, cu condiția ca Președintele să fie înștiințat despre aceasta.

(8) Adunarea Generală este condusă de către Președinte sau de către o persoană împuternicită de acesta.

Art. 30. Dezbaterile Adunării Generale vor fi consemnate într-un Registru special numerotat, șnuruț și parafat, în formă de Procese verbale ale Adunărilor Generale și vor reflecta desfășurarea acestor adunări. Procesele Verbale întocmite cu ocazia ședințelor vor fi întocmite de un secretariat ales la începutul ședinței. Registrul se află în grija președintelui Consiliului Director.

Art. 31. Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis, cu majoritate simplă, raportat la totalul voturilor teoretic exprimabile.

Art. 32. Reprezentanții în Adunarea Generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 33. (1) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(2) Procesul – verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului –verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu la ședință.

(3) Hotărârile Adunării generale a asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul asociației.

Art. 34. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației, acestea se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(3) În cazul în care, din motive obiective, unul dintre asociați nu poate participa la ședința Adunării generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop, prin Dispoziție a Primarului unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 35. (1) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința asociaților în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet. Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ.

(2) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Adunarea Generală a Asociației poate delega consiliului Director, prin hotărâre adoptată, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Art. 36. Comunele sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de

către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

Art. 37. Consiliul Director

(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a asociației.

(2) Consiliul Director este alcătuit astfel:

- a) Președintele este și Președintele Asociației, – domnul LUKACS ROBERT, administrator public
- b) Membru : Primarul Comunei Lemnia, JENAKI CSONGOR
- c) Membru: p. Primarul Comunei Mereni, domnul REKETES ISTVAN
- d) Membru: viceprimarul comunei Lemnia domnul MIKLOS ISTVAN
- e) Membru: personal contractual în aparatul de specialitate al primarului comunei Mereni, d-na Fabian Beata

(3) Conducerea operativă a Asociației se realizează printr-un aparat tehnic, acesta fiind organul de punere în executare a hotărârilor.

(4) Exercițarea atribuțiilor ce revin Consiliului Director va fi stabilită printr-un regulament intern de organizare și funcționare ce va fi aprobat de către Adunarea generală.

(5) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(6) Consiliul Director poate înființa un aparat tehnic, finanțat din resursele asociației de dezvoltare intercomunitară.

(7) Asociația poate decide desemnarea unui administrator public, funcție de conducere, pentru gestionarea serviciilor de interes general care fac obiectul asocierii. Recrutarea, numirea și eliberarea din funcție administratorului public al asociației se face pe baza unei proceduri specifice de către consiliul Director și se aprobă prin hotărâre a adunării generale.

(8) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și poate fi alcătuit și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o pătrime din componența sa.

Art. 38. Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației, dacă prin statut nu se prevede altfel;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 39. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus 1 din numărul membrilor consiliului Director.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele verbale se semnează de toți membrii consiliului Director prezenți. Deciziile consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 40. (1) Controlul Asociației se exercită de către o comisie de cenzori aleși de Adunarea Generală, pe o perioadă de 3 (trei) ani.

(2) Comisia de cenzori este alcătuită dintr-un număr impar de membri și cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori are următoarea componență: Dl./Dna Toth Idiko, nr autorizatie CECCAR 4832, Dl. Gyergyai Ernő, angajat cu contract individual de muncă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Mereni, Dl. Ferenczi Attila, angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lemnia.

(4) Comisia de cenzori controlează și verifică periodic activitatea financiară a Asociației și întocmește rapoarte pe care le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale.

(5) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori, care are atribuțiile prevăzute de lege privind controlul financiar intern al asociațiilor și al respectării scopului și obiectivelor propuse. Acesta va evalua activitatea Asociației anual sau ori de câte ori acest lucru este solicitat de către Adunarea Generală.

(6) Asociația va ține la sediul principal registre și rapoarte corecte și complete ale conturilor, procesele verbale ale dezbaterilor Consiliului Director, precum și un registru cuprinzând numele și adresele membrilor Consiliului Director și ale persoanelor care aduc contribuții în Asociație.

(7) Toate dosarele și registrele Asociației pot fi verificate de către oricare dintre membrii Adunării generale sau Consiliului Director.

(8) Anual, sau ori de câte ori se solicita, evidențele și registrele Asociației sunt verificate și controlate de către comisia de cenzori al Asociației.

Art. 41. Atribuțiile Comisiei de cenzori:

- a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c) poate participa la ședințele consiliului Director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 42. Asociația va ține evidența financiar-contabilă conform normelor legale în vigoare.

Art. 43. Asociația are posibilitatea de a deschide conturi în lei și valută în orice bancă, responsabilitatea revenind președintelui, care are și drept de semnătură.

Art. 44. Anual se va întocmi bilanțul financiar-contabil, care va fi prezentat Adunării Generale.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 45. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Asociația se dizolvă de drept prin:

- împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

- reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei persoane interesate:

- când scopul sau activitatea asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- când asociația a devenit insolubilă;
- în cazul în care asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor putea fi inițiate, sub sancțiunea dizolvării pe cale judecătorească, decât după obținerea autorizațiilor respective.

Art. 46. Lichidarea:

(1) În cazul lichidării asociației lichidatorii vor fi numiți după caz prin hotărârea judecătorească sau de către Adunarea Generală.

(2) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice. Reprezentanții permanenți – persoane fizice ale persoanei juridice lichidatoare – trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

(3) Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului asociației.

(4) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

(5) Sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și dacă numerarul este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile ale asociației. Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii asociației decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării acesteia.

(6) Atât față de asociație, cât și față de asociați, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

(7) După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația.

(8) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(9) Bunurile rămase în urma lichidării Asociației pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau drept public cu scop asemănător care să fie implicate în dezvoltarea Comunei Lemnia și/sau Comunei Mereni

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 47. Asociația are cont în bancă, ștampilă și emblemă, în condițiile legii.

Art. 48. În relațiile cu terții, persoane fizice și juridice Asociația de Dezvoltare Intercomunitară LEMNIA-MERENI, va fi **reprezentat de dl. Lukacs Robert președinte**, care va face toate demersurile necesare în vederea înregistrării asociației la Judecătoria Târgu Secuiesc, pentru obținerea autorizării funcționării acesteia.

Art. 49. Orice litigii decurgând din activitatea Asociației sunt de competența Judecătoriai Târgu Secuiesc. Presentul act s-a redactat și dactilografiat în șase exemplare, astăzi la data de 27.04.2022, la sediul asociației .

Semnături,

1.COMUNA LEMNIA,

2.COMUNA MERENI,